

PT1: ORGANIZZAZIONE					
Descrizione Criterio			Tipologia Criterio	Punteggio parziale	Punteggio tecnico max attribuibile
a)	Descrizione della struttura e della organizzazione del Modello Organizzativo proposto, con descrizione delle attività svolte da ogni sua componente, in riferimento anche alle possibili interlocuzioni e problematiche di natura amministrativo/contabile dell'Azienda		D	-	4
b)	Proposta di “supporto al Servizio”	i) Presenza o impegno ad aprire in caso di aggiudicazione almeno una filiale sul territorio	T	1	2
		ii) del Lotto (SI/NO)		1	
c)	Certificazioni	iii) Eventuali accordi con centri di impiego regionali con l'obiettivo di promuovere l'orientamento relativo al collocamento (SI/NO)	T		5
		i) ISO 9001: 2015(in caso di RTI il certificato deve essere prodotto da ogni operatore economico nell'ambito del RTI che si prevede debba svolgere o meno il servizio di somministrazione lavoro)		2	
		ii) SA8000:2014 (in caso di RTI il certificato deve essere prodotto da ogni operatore economico nell'ambito del RTI che si prevede debba svolgere o meno il servizio di somministrazione lavoro)		2	
		iii) certificazione di parità di genere ai sensi dell'art. 46 bis del d.lgs. n. 198 del 2006. in caso di RTI il certificato deve essere prodotto da ogni operatore economico nell'ambito del RTI che si prevede debba svolgere o meno il servizio di somministrazione lavoro)		1	
					11

PT2: TEAM DEDICATO					
Descrizione Criterio		Tipologia Criterio	Punteggio Parziale	Punteggio tecnico max attribuibile	
a)	<b><u>Composizione e descrizione del Team dedicato al Progetto (Focal Point con referenti per la gestione del Progetto)</u></b>		D	6	11
	i) In relazione al ruolo di ogni membro del Team: Account Manager, Referente Amministrativo, Referente Selezioni/gestione personale, Referente Formazione				
	ii) Funzioni e responsabilità dei membri del Team; interrelazioni tra loro; interrelazioni per l'immediato avvio della commessa a seguito di stipula del contratto				
	i) CV, esperienze e gestioni precedenti dei membri del Team specifiche al settore sanitario e funzionali all'erogazione dei LEA		D	5	
b)	<b><u>Disponibilità telefonica dell'Account Manager senza alcun onere aggiuntivo</u></b>	i) 8.30 – 18.30 Lun –Ven/ 9.00 – 13.00 Sab – Dom	T	2	6
		ii) 7.00 – 20.00 Lun – Ven/ 9.00 – 13.00 Sab – Dom		3	
		iii) 7.00 – 20.00 Lun –Ven/ 9.00 – 20.00 Sab – Dom		6	
					17

PT3: SELEZIONE E RECLUTAMENTO PERSONALE					
Descrizione Criterio			Tipologia Criterio	Punteggio Parziale	Punteggio tecnico max attribuibile
a)	<b>Struttura e strumenti di selezione e reclutamento</b> i) Indicazione del numero di reclutatori dedicati al Servizio, con la descrizione della loro esperienza, anche specifica, in ambito sanitario (Valutazione CV)		D	2	4
	ii) Descrizione delle tipologie di strumenti e canali utilizzati per il reclutamento e selezione		D	2	
b)	<b>Processo/modalità di selezione e reclutamento</b> i) Analisi dei fabbisogni ricevuti dalle Aziende ii) Screening database (organizzazione database; ricerca profilo) iii) Impostazione dei colloqui individuali per area tematica iv) Modelli di Test specifici: efficacia selettiva v) Sistema di valutazione e classificazione delle risorse		D		10
				i) 2	
				ii) 2	
				iii) 2	
				iv) 2	
				v) 2	
c)	<b>Tempi per la messa a disposizione delle risorse somministrate:</b>	i) Richiesta Ordinaria (art 5.1 del CSA): entro quattro (4) giorni	T	1	4
		ii) Richiesta Ordinaria (art 5.1 del CSA): entro tre (3) giorni		2	
		iii) Richiesta Ordinaria (art 5.1 del CSA): entro due (2) giorni		4	
					18

PT4: STRUMENTI DI GESTIONE				
Descrizione Criterio		Tipologia Criterio	Punteggio Parziale	Punteggio tecnico max attribuibile
a)	<b>Servizi on line: Portale web/applicativo dedicato: accessibilità della stazione appaltante a condizione che in progetto offerto vi sia impegno ad aggiornare in tempo reale il software gestionale</b>	T	1,5	6
			1,5	
			1,5	
			1,5	
b)	<b>Reportistica e fatturazione</b>			
	i) Caratteristiche della reportistica delle prestazioni lavorative, per la rendicontazione e la fatturazione (art. 11 del CSA) (suddivisione	D	-	9

	minima per centro di costo; fornire ulteriori dettagli della fatturazione proposta)				
c)	<u>Controllo del Servizio</u>	i) reportistica formazione lavoratori somministrati a carico della società di somministrazione in conformità al progetto offerta: modalità e periodicità	D	3	9
		ii) reportistica modalità di selezione del personale a carico della società di somministrazione in conformità al progetto offerta: modalità e periodicità		3	
		iii) schemi tipo di contratti di lavoro somministrato; reportistica sui contratti effettivamente stipulati; controlli sulla conformità alla legge dei contratti di somministrazione effettivamente stipulati		3	
					24